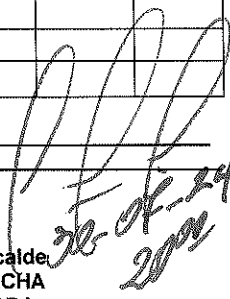




FOLIO	3870
FECHA	2007-24
HORA	14:59

	FECHA	HORA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL		
SECRETARÍA MUNICIPAL		
SECPLA		
DIDECO		
ADMINISTRACION Y FINANZAS		
X DEPTO. PERSONAL		
DIRECCIÓN DE OBRAS		
DEPARTAMENTO DE TRÁNSITO		
RENTAS		
COMUNICACIONES		
CULTURA		
CONTROL		
JURÍDICO		
JUZGADO DE POLICIA LOCAL		
DAEM		
DEPTO. DE SALUD		
CONCEJO		
MEDIO AMBIENTE		
AUDITORIA INTERNA Y TRANSPARENCIA		
SECRETARIA ALCALDÍA		
O.I.R.S.		
SEGURIDAD PUBLICA		
JEFE DE GABINETE		

MUNICIPALIDAD DE BOGOTÁ  
 DEPTO. DE PERSONAL  
 2007-07-24

  
 20-07-24  
 2007

Administrador Municipal  
 FECHA  
 HORA

Alcalde  
 FECHA  
 HORA



MEMO. :   1507  /

**MAT.** : Solicita publicar en página web llamado a selección de persona para cargo Monitor de Escalada según lo que indica.

REQUINOA, 30 de Julio de 2024

DE : SRA. THANNIA ULLOA SANCHEZ  
Directora Desarrollo Comunitario

A : SR. WALDO VALDIVIA MONTECINOS  
ALCALDE

1.- A través del presente junto con saludarle cordialmente, tengo a bien informar que se requiere dar curso a proceso de selección de persona para realizar clases de Escalada Formativa.

- 01 "MONITOR DE ESCALADA FORMATIVA PARA TALLER DEPORTIVO OFICINA COMUNAL DE DEPORTES" PARA NIÑAS Y NIÑOS

2.- Solicito a Ud. publicar en página web municipal llamado a proceso de selección para cargo indicado a la brevedad posible según calendario adjunto en las bases administrativas.

3.- Se adjunta bases administrativas con antecedentes del perfil requerido, plazos de postulación y requisitos, para su publicación.

4.- Sin Otro particular.

Saluda Atentamente a Ud.



*[Firma manuscrita]*  
THANNIA ULLOA SANCHEZ  
Directora Desarrollo Comunitario  
I. Municipalidad de Requinoa

TUS/TPD/LMA/lma

Distribución:

- Sra. Jefa RR.HH
- Cc Secretaría Dideco
- Cc Programa Area Deportes

**PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONA PARA CARGO DE MONITOR DE ESCALADA 4 HORAS SEMANALES PARA EL PROGRAMA DE OFICINA COMUNAL DE DEPORTES ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE REQUINOA BASES ADMINISTRATIVAS GENERALES**

**I. OBJETIVO**

Dotar a la Municipalidad de Requinoa con **01 cargos Monitor/a de Escalada 4 horas semanales**, con la finalidad de incorporarse en el programa de Deportes efectuando intervención en los talleres municipales.

**Los cargos a cubrir son 01 vacante, por 4 horas Semanales, desde el 12 de Agosto al 31 de Diciembre de 2024, con dependencia del programa de deportes de la Dirección de Desarrollo Comunitario.**

**I. DE LOS REQUISITOS**

**MONITOR**

Profesional de Educación Física del área de Deportes o Técnico deportivo con experiencia y con certificación al día de la disciplina. Se considerará a profesionales, y/o expertos de otras áreas, si demuestran mayor experiencia en trabajo con niñas y niños en manejo de equipos.

Demostrar con certificado de organización u institución de a lo menos 1 año de experiencia en el trabajo con niñas y niños.

**II. DE LAS COMPETENCIAS**

Se requiere profesionales y/o técnicos que presenten las siguientes competencias:

- Planificación.
- Auto organización.
- Estilo de comunicación abierto y directo.
- Motivación por el trabajo
- Solución de problemas
- Apertura a la evaluación, retroalimentación y supervisión de su trabajo.
- Trabajo en equipo.
- Entusiasmo y dedicación al aprendizaje continuo.
- Habilidad para pensar de manera crítica y analítica.
- Manejo de situaciones de crisis.
- Empatía.
- Probidad.

**III. PRINCIPALES FUNCIONES**

**INTRUCTOR**

- Implementar Taller de Escalada en Recinto Gimnasio Municipal.
- Será responsable de la convocatoria para clases de Escalada.
- Realizar planificación mensual y entregar informe y asistencia mensualmente de su actividad.
- Será obligación usar Vestuario Institucional en los entrenamientos o eventos municipales que se realicen según corresponda.
- Deberá realizar clases 4 horas a la semana y 24 hrs, aproximadas al mes, para niñas y niños. A nivel formativo.
- Será responsable de velar por la seguridad de los asistentes.



**IV. DEL CONTRATO Y REMUNERACIÓN**

**Profesor o Técnico de Escalada**

El contrato corresponde a prestación de servicios a honorarios por 4 horas semanales y la remuneración mensual será de \$272.000 impuesto incluido.

**V. DOCUMENTOS A PRESENTAR**

- Currículum Vitae actualizado
- Fotocopia Cedula de Identidad
- Certificado de Inhabilidad para trabajar con menores de edad (Registro Civil)
- Certificado de antecedentes para fines especiales (Registro Civil)
- Certificado de título y/o de estudios.
- Certificado de que acredite que está capacitado para realizar clases de Escalada

**VII.- PRESELECCION**

La comisión evaluadora está conformada por la Directora de Desarrollo Comunitario, Encargado de Deportes de la municipalidad, jefe de Recursos Humanos.

**PRIMERA ETAPA: ANALISIS CURRICULAR**

Se realizará primera etapa de evaluación en base a un análisis curricular de los antecedentes entregados por los postulantes. Los postulantes que pasen la etapa de preselección serán contactados para entrevista con la comisión.

**EVALUACIÓN CURRICULAR 40%**

**VIII.- ENTREVISTA PERSONAL**

**SEGUNDA ETAPA: ENTREVISTA PERSONAL**

Los postulantes serán sometidos en forma individual a una entrevista personal en la cual se efectuará preguntas atinentes y se evaluará las aptitudes para el cargo.

Las ponderaciones de la evaluación de los seleccionados corresponden a:

**ENTREVISTA 60%**

**IX.- SELECCIÓN**

Se seleccionarán finalmente aquellos postulantes que como resultado final del proceso obtengan los mayores puntajes, siendo decisión de la autoridad comunal definir ante un eventual empate.

**X.- DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y PLAZOS**

PROCESO	DETALLE	FECHA Y HORA
Publicación	Publicación del proceso de selección de personal	Jueves 01 de Agosto al miércoles 07 de Agosto del 2024. A las 12.00 hrs
Revisión curricular	Revisión de antecedentes curriculares	Miércoles 07 de Agosto 14:00 hrs.
Entrevista personal	Postulantes seleccionados pasan a entrevista con comisión	Jueves 08 de Agosto del 2024 en la Oficina de Dideco
Resultado Final	Se informa a la persona seleccionada sobre resultados del proceso.	Viernes 09 de Agosto del 2024



Nombre del cargo:	MONITOR DE ESCALADA FORMATIVA	
Dirección:	Dirección de Desarrollo Comunitario	
Cargo Jefe Superior Inmediato:	Encargado de Programas Sociales	
Nivel Jerárquico:	Encargada de Departamento	
	Profesional	
	Técnico	X
	Administrativo auxiliares	

Personas a su cargo:  Sí  No

<b>1. Objetivo y Responsabilidad del Cargo</b>
MONITOR TALLER MUNICIPAL ESCALADA FORMATIVA

<b>2. Funciones</b>
<p>Implementar Taller formativo de Escalada para niñas Y niños.          El taller será realizado en el Gimnasio Municipal          Será responsable de una convocatoria no menos de 10 personas, por cada taller.          Realizar planificación mensual y entregar informe y asistencia mensualmente de su actividad.          Participar en reuniones de coordinación convocadas por la I. Municipalidad de Requínoa.          Apoyar a su taller en actividades deportivas que lo ameriten, dentro y fuera de la comuna incluso en horarios ajenos a los ya establecidos.          Apoyar la organización y/o coordinación de las actividades deportivas enmarcadas en la celebración de fechas relevantes de la comuna, a las que haya sido convocada por el encargado de la Oficina de Deportes.          Será obligación usar Vestuario Institucional en los entrenamientos o eventos municipales que se realicen según corresponda.          Participar de actividades o eventos deportivas que sean realizadas directamente por la Oficina de Deportes</p>

<b>3. Requisitos del Cargo (Educación, formación y experiencia)</b>	
Enseñanza media completa. Experiencia comprobable de al menos 1 año en trabajos como monitor de Escalada.	
Educación:	Enseñanza Media Completa
Formación:	
Experiencia:	Mínimo 1 año.

<b>4. Competencias requeridas para el cargo:</b> <i>Corresponden a todas aquellas competencias que son necesarias para el adecuado desempeño del cargo.</i>		<b>5. Nivel de dominio:</b> <i>Se refiere al nivel de desarrollo o dominio esperado de la competencia requerida</i>
1	Trabajo en equipo	Avanzada
2	Orientación de servicio al cliente	Avanzada



3	Adaptación al cambio	Avanzada
4	TIC: Manejo de tecnologías de información.	Medio
5	Planificación y organización/manejo del trabajo	Avanzada
6	Conocimientos técnicos/ profesionales	Avanzada
7	Análisis/evaluación de problemas	Avanzada
8	Conocimiento de la Comuna	Medio

**Fecha:**

30	07	2024
----	----	------